

к приказу « 03 »



**Алгоритм
действий работников учреждения при оказании платных услуг в ГАУЗ
«СП» г. Орска.**

- Для оказания медицинских услуг на платной основе пациент (законный представитель) обращается в регистратуру учреждения. Медицинский регистратор на основании данных паспорта или другого документа, удостоверяющего личность пациента, оформляет медицинскую карту стоматологического больного и направляет пациента на осмотр к врачу. По желанию пациента паспортная часть медицинской документации может заполняться с его слов. В данном случае медицинским регистратором ставится соответствующая отметка в медицинской карте стоматологического больного.
- Врач осматривает пациента, вносит данные в ИС РС ЕГИСЗ и знакомит его с планом лечения. Пациент (в том числе в возрасте от 15 до 18 лет), законный представитель в обязательном порядке должны поставить свою подпись под планом лечения. Оформляется информированное добровольное согласие на оказание стоматологической помощи, которое подписывается в обязательном порядке пациентом (в том числе в возрасте от 15 до 18 лет), законным представителем. Врач берёт информированное добровольное согласие на получение платных медицинских услуг с пациента (законного представителя), согласовывает стоимость лечения по действующему прейскуранту. Врач выписывает пациенту (законному представителю) «Перечень оказанных услуг» установленного образца для оплаты и направляет его в кассу для заключения договора.
- На основании «Перечня оказанных услуг» кассир оформляет договор с указанием всех услуг оказанных пациенту и их стоимости в соответствии с прейскурантом, а также кассовый чек об оплате данных услуг. Пациент (законный представитель) получает один экземпляр договора и чек об оплате.